



Schweizerische Eidgenossenschaft  
Confédération suisse  
Confederazione Svizzera  
Confederaziun svizra

Eidgenössisches Departement für  
Wirtschaft, Bildung und Forschung WBF  
**Staatssekretariat für Wirtschaft SECO**  
Arbeitsmarkt / Arbeitslosenversicherung

# IAM ALV

## Benutzer und Berechtigungen zuweisen



# Hinzufügen von neuen Mitarbeitenden

- Es können zusätzliche Personen einer Firma im Job-Room erfasst und wieder entfernt werden.
- Dafür benötigt es keine weitere Vollmacht.
- Der gemeldete Benutzer (Hauptadministrator) der Unternehmung oder des privaten Arbeitsvermittlers kann dies eigenständig tun.



# Benötigte Funktionalitäten in IAM ALV

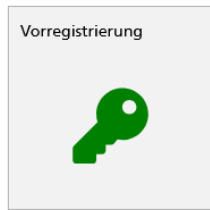
Für das **Hinzufügen** eines Users für die Verwendung von Job-Room werden folgende Funktionen benötigt:

Meine IAM Funktionen

<p>In die Organisation aufnehmen</p>  <p>2.</p>	<p>Aus der Organisation entfernen</p> 	<p>Vorregistrierung</p>  <p>1.</p>	<p>Geschäftsrollen innerhalb der Organisation zuweisen</p>  <p>3.</p>	<p>Geschäftsrollen ausserhalb der Organisation zuweisen</p> 	<p>IAM-Rollen zuweisen</p> 
<p>Benutzerprofil sperren und entsperren</p> 	<p>Benutzerreport</p> 	<p>Kennzahlen und Auswertungen</p> 	<p>Organisation verwalten</p> 	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Vorregistrierung</li><li>2. In die Organisation aufnehmen</li><li>3. Geschäftsrollen innerhalb der Organisation zuweisen</li></ol>	



# 1. Vorregistrieren



1.



## Benutzer vorregistrieren

Bitte erfassen Sie die Angaben zum Benutzer. Für Felder, die mit einem Stern (\*) markiert sind, ist eine Dateneingabe obligatorisch.

Vorname \*

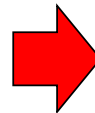
Nachname \*

E-Mail-Adresse \*   
Die E-Mail-Adresse benötigt folgendes Format: info@example.com

Gewünschte Korrespondenzsprache \*

AHV-Nummer   
Die AHV-Nummer benötigt folgendes Format: 123.4567.8901.23 (13-stellig)

2.



- Elektronische Identität des Benutzers ist erfasst.
- Benutzer wird aufgefordert, die Registrierung abzuschliessen.

3.

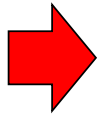
**Benutzer erfolgreich vorregistriert**

Sie haben den Benutzer Annalena Testerin erfolgreich vorregistriert. Ein E-Mail mit Aufforderung zur Selbstregistrierung wurde an den Benutzer versandt.

## 2. In die Organisation aufnehmen



1.



Wurde der Benutzer noch nicht erfasst? [Bitte das Benutzerkonto hier erfassen.](#)

### Benutzersuche

AHV Nummer oder E-Mail Adresse

123.4567.8901.23

Suchen

2.

### Suchresultat


Nach-, Vorname	AHV-Nummer	E-Mail-Adresse	Status des Benutzerkontos
	*** ***** **		Aktiv



### Angaben zum Ein-/Austritt

Organisation \*

Eintrittsdatum \*  

Austrittsdatum  

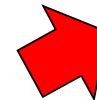
IAM-Rolle \*

Benutzer hinzufügen

3.

### Auswahl:

- **Benutzer** – benötigt Geschäftsrolle
- **Administrator** – benötigt Geschäftsrolle
- **Hauptadministrator** – kann weitere Personen in die Organisation aufnehmen, verfügt automatisch über die Geschäftsrolle



4.

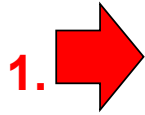
### Mitarbertreintritt erfolgreich erfasst

Testerin Annalena ist ab 15.03.2023 Mitarbeiter Ihrer Organisation und wird darüber via E-Mail informiert.

Schliessen



### 3. Geschäftsrolle zuteilen



#### Geschäftsrollen innerhalb der Organisation zuweisen

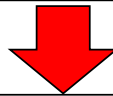
**i** Benutzer innerhalb Ihrer Organisation  
Benutzer innerhalb Ihrer Organisation sind Benutzer, die Ihrer Organisation angehören.

Benutzer innerhalb Ihrer Organisation

Nach- oder Vorname  **Suchen** <sup>2.</sup>

Suchresultat

Vorname	Nachname	IAM-Rolle	Organisation	Profilstatus
---------	----------	-----------	--------------	--------------



#### Suchresultat

Vorname	Nachname	IAM-Rolle	Organisation	Profilstatus
Robert	Glauber (MigrTest IAM-Jobroom)	Hauptadministrator	EDP Personalberatung GmbH (MigrTest IAM-Jobroom)	Aktiv
Annalena	Testerin	Benutzer	EDP Personalberatung GmbH (MigrTest IAM-Jobroom)	Aktiv

Maximale Anzahl Zeilen 10

#### Verfügbare Geschäftsrollen

Maximale Anzahl Zeilen 10

Geschäftsrollen
> Private Arbeitsvermittlung

<sup>3.</sup>

#### Zugewiesene Geschäftsrollen

Geschäftsrollen	Zuweisungsstatus
-----------------	------------------

<sup>4.</sup> →

<sup>5.</sup> **Speichern**

**Geschäftsrollenmutation erfolgreich**

Die Veränderung der Geschäftsrollenzuweisung ist erfolgt.

**Schliessen**





# Benötigte Funktionalitäten in IAM ALV

Für das **Entfernen** eines Users für die Verwendung von Job-Room werden folgende Funktionen benötigt:

Meine IAM Funktionen

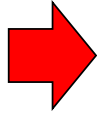
In die Organisation aufnehmen 	<b>Aus der Organisation entfernen</b> 	Vorregistrierung 	Geschäftsrollen innerhalb der Organisation zuweisen 	Geschäftsrollen ausserhalb der Organisation zuweisen 	IAM-Rollen zuweisen 
Benutzerprofil sperren und entsperren 	Benutzerreport 	Kennzahlen und Auswertungen 	Organisation verwalten 		



# Aus der Organisation entfernen



1.



## Mitarbeiteraustrittsdatum festlegen

### Benutzersuche

2.

Name

Suchen

### Suchresultat

Name	Organisation	E-Mail	Status
Annalena Testerin	EDP Personalberatung GmbH (MigrTest IAM-Jobroom)	al.t@c.ch	Vorregistriert

Maximale Anzahl Zeilen

10



### Angaben zum Austritt

Austrittsdatum



3.

Austrittsdatum festlegen



Mitarbeiteraustrittsdatum erfolgreich erfasst

Das festgelegte Austrittsdatum für Testerin Annalena ist: 16.03.2023.

Schliessen